

ZARZĄD POWIATU KWIDZYŃSKIEGO

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), art. 19 pkt 12 ustawy

z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) i uchwały Nr XX/131/2020 Rady Powiatu Kwidzyńskiego z dnia 26 października 2020 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy na rok 2021 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2021 roku

Konkurs adresowany jest do:

Organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), tj.:

1. organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. osób prawnych i jednostek organizacyjnie działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
4. spółdzielni socjalnych,
5. spółek akcyjnych z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3-5 wyżej wymienionej ustawy.

I. Rodzaj zadania:

w zakresie pomocy społecznej:

1. Prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej

II. Cel zadania:

Celem zadania jest prowadzenie interdyscyplinarnych działań z zakresu interwencji kryzysowej, podejmowanych na rzecz osób i rodzin mających trudności w rozwiązywaniu

własnych problemów życiowych, doznających jakichkolwiek form przemocy w rodzinie lub będących w innych kryzysach życiowych w celu zapobiegania powstawania lub pogłębiania się dysfunkcji tych osób lub rodzin.

II A. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania w zakresie pomocy społecznej planowana jest kwota 95 000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.

Zlecenie zadania publicznego odbywa się w formie powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji finansowania realizacji zleconego zadania. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania powierzonego do realizacji.

IV. Warunki przyznania dotacji

Do udziału w otwartym konkursie ofert może przystąpić podmiot, który spełnia łącznie następujące wymagania formalne:

- a. zamierza realizować zadanie na rzecz mieszkańców powiatu kwidzyńskiego,
- b. prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- c. dysponuje kadrami, legitymującą się udokumentowanymi kwalifikacjami, zdolną do realizacji zadania,
- d. posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- e. prawidłowo złoży ofertę w terminie, zgodnie z treścią ogłoszenia o konkursie przy jednoczesnym spełnianiu przez podmiot kryteriów stosowanych przy wyborze oferty.

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest złożenie przez podmiot oferty podmiotu o przyznanie dotacji, **zgodnie ze wzorem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).**

Oferta powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji, zawierający opis planowanego działania,
- informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- informacje o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskiwanych z innych źródeł na realizację zadania (jeśli występują),
- informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nieosiągnięcia zysku przy realizacji zadania.

Informacje dodatkowe:

1. Podmiot zobowiązany jest do przygotowania oferty zgodnie z warunkami konkursu, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, pod rygorem nieważności.
3. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w języku polskim, pismem komputerowym/maszynowym.
4. Poszczególne strony oferty powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę.
5. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę. Podmiotowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
6. Podmiot składający ofertę ponosi wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem i złożeniem oraz odpowiada za jej poprawność.
7. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Dotacja może być przyznana tylko na realizację zadania, o którym mowa w ogłoszeniu.
9. Za koszty kwalifikowane uznaje się koszty niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z jego realizacją (zgodnie z opisem działań w ofercie) oraz w oparciu o koszty wykazane w kalkulacji podmiotu, spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
10. Koszty zakupu środków trwałych są kosztami niekwalifikowanymi.
- 11. W ramach udzielonej dotacji dopuszcza się w trakcie realizacji zadania zwiększenie wydatku finansowego z dotacji o nie więcej niż 10% tego wydatku. Naruszenie powyższego postanowienia uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.**

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania obejmuje okres od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Miejsce realizacji : teren powiatu kwidzyńskiego z siedzibą Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kwidzynie.
3. Warunki realizacji zadania: do ośrodka interwencji kryzysowej będzie należało:
 1. udzielanie doraźnej, natychmiastowej pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej, a szczególnie ofiarom przemocy, nałogów, nagłych strat i zdarzeń losowych, w tym cudzoziemcom,
 2. zapewnienie funkcjonowania telefonu informacyjno – interwencyjnego,
 3. prowadzenie dyżurów interwencyjnych po godz. 15:00,
 4. powoływanie zespołów interwencji kryzysowej w celu rozpoznania sytuacji ofiary przemocy w rodzinie i opracowaniu planu pomocy,
 5. prowadzenie krótkoterminowej psychoterapii indywidualnej i grupowej ukierunkowanej na wsparcie ofiary przemocy w rodzinie oraz nabycie

- umiejętności ochrony przed osobą stosującą przemoc w rodzinie,
6. udzielanie pomocy psychologicznej, prawnej i poradnictwa socjalnego ofiarom przemocy,
 7. organizowanie grup wsparcia i grup terapeutycznych osobom z problemem przemocy, uzależnienia, nagłej straty, kryzysu rodzinnego,
 8. organizowanie krótkoterminowego schronienia na bazie istniejących ośrodków, we współpracy z ośrodkami pomocy społecznej,
 9. organizowanie warsztatów z zakresu promowania i wdrażania prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
 10. organizowanie warsztatów edukacyjnych dot. wzmacniania opiekuńczych i wychowawczych metod i kompetencji rodziców zagrożonych przemocą oraz w stosunku do grup ryzyka (małoletnich w ciąży, osób niepełnosprawnych, starszych),
 11. podejmowanie działań polegających na podnoszeniu świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków przemocy w rodzinie (m. in. kampanie, konferencje, ulotki),
 12. opracowywanie materiałów instruktażowych i procedur postępowania interwencyjnego w sytuacjach przemocy w rodzinie i rozpowszechnianie ich w środowisku lokalnym,
 13. opracowanie informatorów o instytucjach udzielających pomocy w sytuacjach doświadczenia przemocy w rodzinie,
 14. współpraca z instytucjami zajmującymi się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

Wszystkie działania wynikające z realizacji zadania muszą być odpowiednio udokumentowane.

Oferent realizując zadanie jest zobowiązany do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

VI. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć osobiście, pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta prowadzenia Ośrodka Interwencji Kryzysowej w 2021 r.”** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kwidzynie ul. Kościuszki 29 b w godzinach pracy Starostwa (od poniedziałku do piątku od 7:00 do 16:00) w terminie **do 14 grudnia 2020 r.** (w przypadku ofert wysyłanych drogą pocztową lub kurierską decyduje data wpływu do starostwa).
2. Oferty złożone na niewłaściwym formularzu, niekompletne, po terminie, złożone przez podmiot nieuprawniony, niezgodne pod względem merytorycznym wskazanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Tryb stosowany przy wyborze ofert – zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert Komisja:

- otwiera koperty z ofertami,
- ocenia oferty pod względem formalnym, czy spełniają warunki określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i niniejszym ogłoszeniu,
- odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w wyżej wymienionej ustawie i niniejszym ogłoszeniu lub złożone po wyznaczonym terminie,
- rozpatruje oferty, które spełniły warunki w ocenie formalnej i ocenia je pod względem merytorycznym.

2. Kryteria stosowane przy ocenie merytorycznej ofert przez Komisję Konkursową zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, powołanej w celu opiniowania ofert:

- ocena możliwości realizacji zadania przez organizacje pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3,
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust 3 będą realizować zadanie publiczne,
- planowany przez organizacje pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób realizacji otrzymanych na ten cel środków.

3. Komisja wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert w przypadku braku właściwej ilości punktów wskazanych w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej.

4. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 15 grudnia 2020 r. o godzinie **11:00** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kwidzynie.

5. Wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Kwidzyńskiego na podstawie protokołu Komisji Konkursowej z dnia 15 grudnia 2020 r. zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej.

6. Ogłoszenie wyników konkursu ukaże się na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kwidzynie, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kwidzynie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kwidzynie, następnego dnia po akceptacji przez Zarząd Powiatu Kwidzyńskiego.

7. Zleceniodawca zastrzega możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

8. W przypadku niezłożenia żadnej oferty konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.

VIII. Zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty realizowane w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim oraz wysokości dotacji przyznanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Zarząd Powiatu Kwidzyńskiego na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom i podmiotom wymienionych w art. 3. ust. 3 w zakresie pomocy społecznej polegających na prowadzeniu Ośrodka Interwencji Kryzysowej udzielił dotacji:

- w 2019 r. – 95 000 zł w 2020 r. 95 000.

Starosta Kwidzyński

Jerzy Godzik